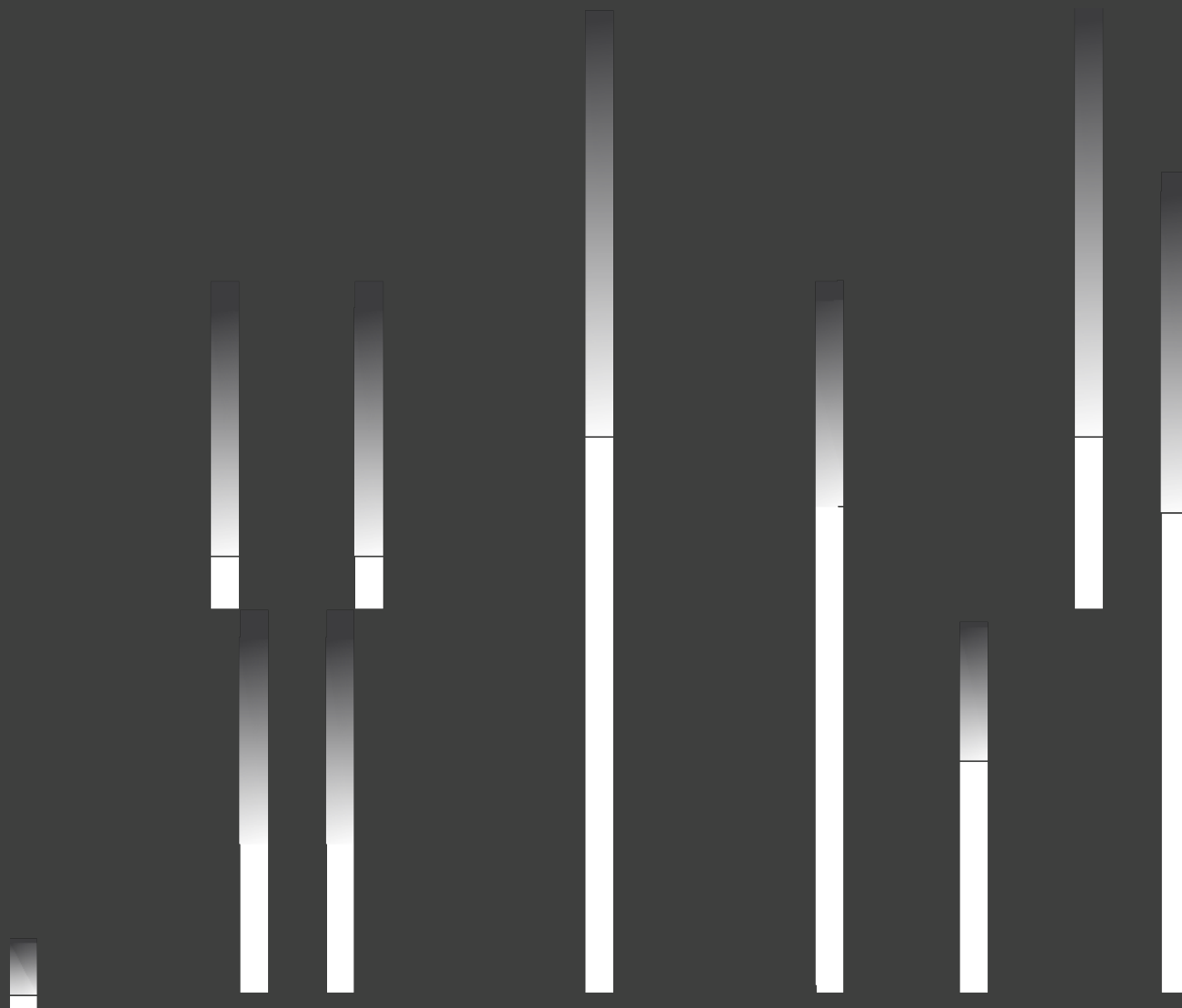


#CloudMTS

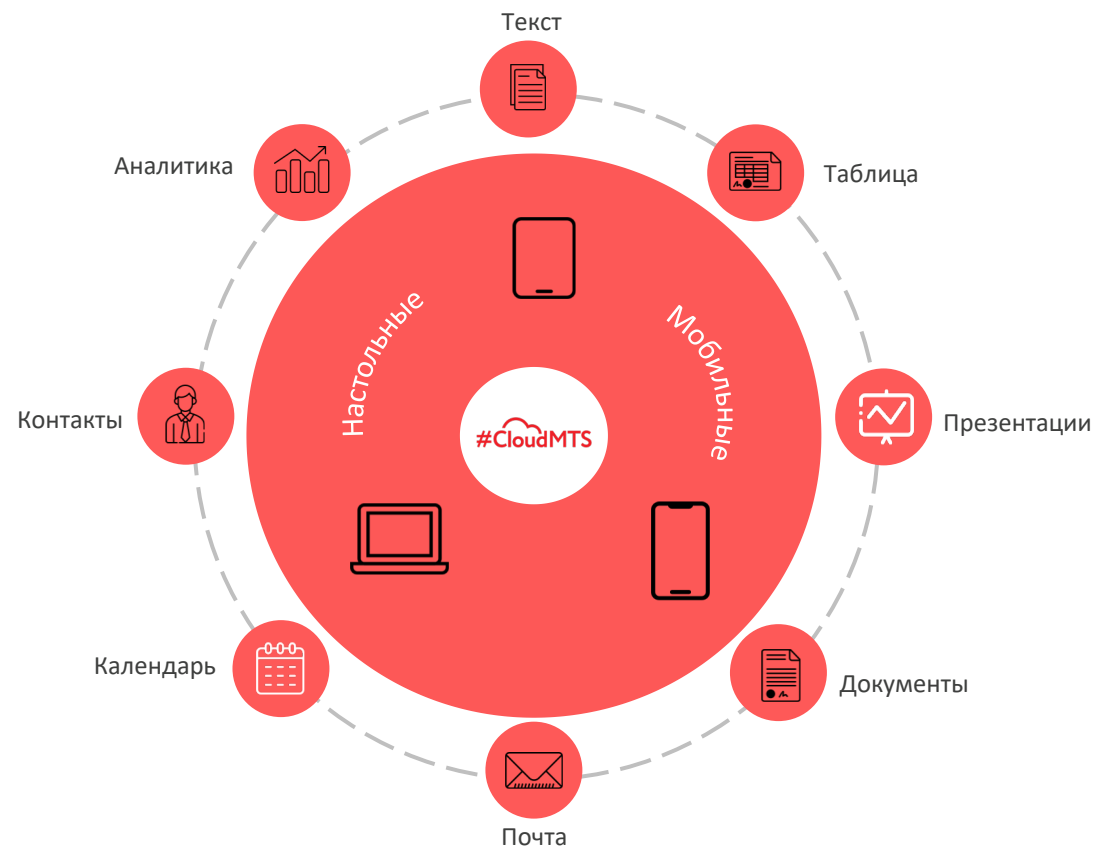
Офис #CloudMTS
на базе российского
ПО МойОфис



Единое пространство для работы ваших сотрудников

Сервис, разработанный на базе Российского ПО входит в реестр отечественного ПО с размещением на территории Российской Федерации.

- Почта, Календари
 - Офисные документы
 - Корпоративный чат
 - АКС, ВКС
-
- Быстрый запуск
 - Гибкое управление сервисом
 - Единая безопасная корпоративная среда
 - Доступ с любого устройства, поддержка BYOD*
 - Удаленный доступ из любой точки мира
 - Легкое администрирование
 - Глубокая проработка корпоративных функций – управление доступом, безопасность и контроль





Стратегическое партнерство лидеров рынка

В 2022 году компания МойОфис определяет одним из приоритетных направлений развитие облачной SaaS-модели.

Начинается активная разработка
и адаптация ПО для облака

9 лет

На рынке создают ПО
нового поколения

20+

Городов и регионов присутствия
в РФ

650

Сотрудников

5500+

Организаций секторов рынка
уже используют ПО

#CloudMTS расширяет портфель сервисов бизнес-приложений из облака, и определяет партнера для проектов по импортозамещению

15

дата-центров в России
и ближнем зарубежье

280 тыс.

километров ВОЛС

10 тыс.

ИТ-специалистов

4 тыс.

клиентов

25+

облачных сервисов

Модели предоставления сервиса

Публичная инсталляция

- Общие ресурсы с разграничением прав доступа;
- Размещается в облаке #CloudMTS;
- Возможность использования собственного доменного имени;
- Минимальное время подключения услуги - 4 часа.

Частная (выделенная) инсталляция

- Выделенные ресурсы и мощности под клиента;
- Размещается в облаке #CloudMTS;
- Возможно варьировать состав решения;
- Возможно размещение в сегменте 152-ФЗ;
- Возможность использования собственного доменного имени;
- Интеграция с AD (все LDAP протоколы).

#CloudMTS

Офис. Почта

Комплект серверных систем и клиентских приложений для организации корпоративной почтовой системы и ведения деловой переписки, планирования рабочего времени и управления контактами.

Удобная работа с почтой:

- Группируйте письма в цепочки, используйте правила обработки входящих сообщений, настраивайте автоответы, подпись и переадресацию писем;
- Подключайте общие почтовые ящики;
- Используйте на компьютерах и мобильных устройствах.

Корпоративное управление временем и ресурсами

- Планируйте рабочий день, организуйте события и управляйте задачами;
- Устанавливайте параметры повтора событий;
- Настраивайте уведомления для предстоящих событий;
- Делегируйте управление рабочим временем помощникам;
- Делитесь с командой подробным расписанием;
- Создавайте задачи и отслеживайте статус их выполнения.

Гибкая настройка системы под требования организации

- Управляйте размером почтовых ящиков пользователей и администрируйте учетные записи пользователей;
- Создавайте группы рассылок, ресурсов и адресов внутри домена;
- Отправляйте письма любому числу пользователей с высокой скоростью;
- Используйте гибкие возможности настройки и масштабирования системы при расширении организации.

The screenshot displays the CloudMTS email client interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: 'Почта', 'Новое письмо', 'Входящие', 'Важные', 'Отправленные', 'Черновики', 'Спам', and 'Корзина'. The main area shows an inbox with several messages, including one from 'Алина Окунева (МойОфис)' dated 6 марта. The selected message is open, showing the sender 'Алина Окунева (asokunev@cloudtest.doc.cloud.mts.ru)' and the subject 'МойОфис: Вы можете редактировать файл «Профессиональный 2.docx»'. The message content includes a link to 'Профессиональный 2.docx' and a button 'Открыть в МойОфис'. Below the message, there is a 'Новое письмо' section with fields for 'От', 'кому', 'копия', 'скрытая копия', and 'Тема'. A rich text editor with various formatting tools is visible. On the right, there is a 'Файлы' section with a prompt to upload files and a 'Прикрепить файл' button. The bottom of the interface features buttons for 'Отправить', 'Сохранить', 'Характер письма', and 'Профиль'.

#CloudMTS

Возможности редактора ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

- Поддержка форматов Open Document, совместимость с Майкрософт Офис;
- Форматирование текста;
- Добавление изображений, формул, объектов, таблиц;
- Работа с правками в режиме рецензирования;
- Добавление комментариев;
- Автоматизация с помощью макрокоманд и надстроек;
- Защита документа паролем.



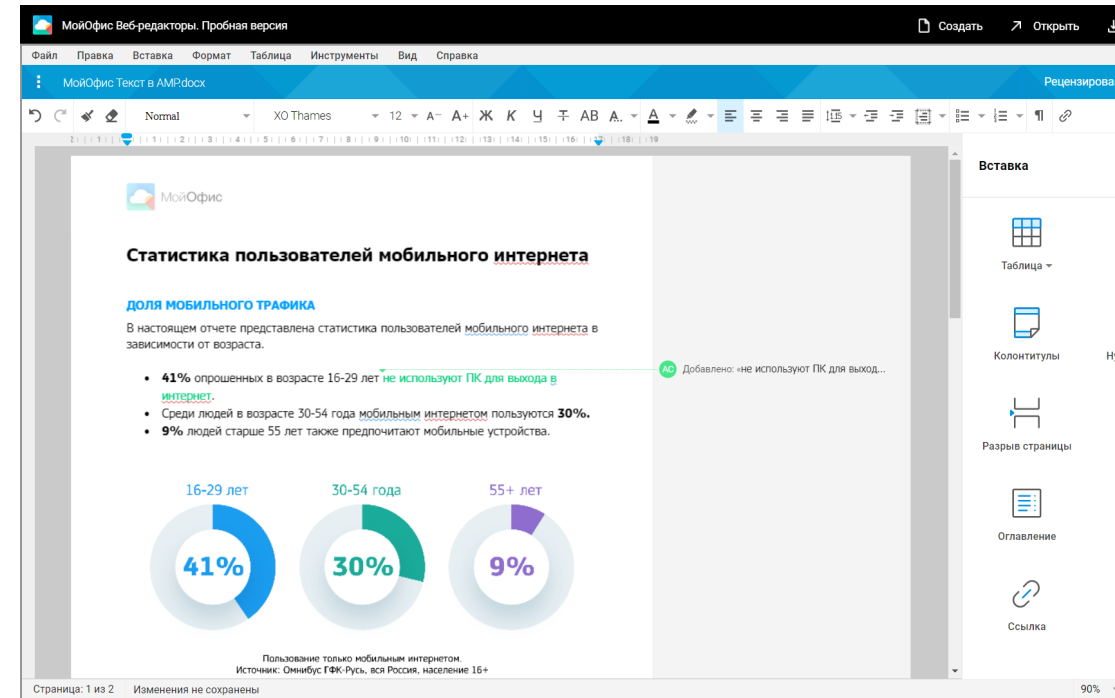
Платформы:



PC

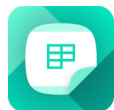


WEB



Возможности редактора электронных таблиц

- Поддержка форматов Open Document, совместимость с Майкрософт Офис;
- Формулы, функции, фильтры и сортировка данных для выполнения вычислений;
- Создание и редактирование сводных таблиц;
- Построение диаграмм и графиков;
- Добавление заметок;
- Автоматизация с помощью макроккоманд и надстроек;
- Защита документа паролем.



Платформы:



PC



WEB

The screenshot displays the 'Заказы Итог' spreadsheet application. The main area shows a pivot table with the following data:

Сумма по полю	длительность заказа	Названия столбцов	Общий итог
Названия строк	доставлен		
Дмитриев Максим Игоревич			
11.01.2021		5	5
14.01.2021		9	9
Дмитриев Максим Игоревич Итог		14	14
Иванов Иван Иванович			
12.01.2021		5	5
20.01.2021		5	5
Иванов Иван Иванович Итог		10	10
Иванов Сидор Сидорович			
15.01.2021		5	5
20.01.2021		5	5
Иванов Сидор Сидорович Итог		10	10
Общий итог		34	34

The right sidebar contains a 'Конструктор' (PivotTable Task Pane) with the following sections:

- Исходные данные:** Источные данные изменились. Обновите, чтобы загрузить актуальные данные. (Обновить)
- Доступные поля:** статус заказа, ФИО клиента, Дата заказа, длительность..., способ оплаты, уровень клие..., номер заказа, телефон клие...
- Фильтры:** способ оплаты, уровень клиента
- Столбцы:** статус заказа
- Строки:** ФИО клиента, Дата заказа
- Значения:** Сумма по полю д..., Сумма, Без дополни...

#CloudMTS

Возможности приложения для просмотра и демонстрации презентаций

- Поддержка форматов Open Document, совместимость с Майкрософт Офис;
- Удобная навигация по слайдам;
- Экспорт, сохранение и печать презентаций;
- Настройка доступа и предоставление ссылки на просмотр и демонстрацию презентации*;
- Отправка презентаций по почте в виде вложения из приложения.



Платформы:



PC



WEB

*доступно в веб-приложении



МойОфис

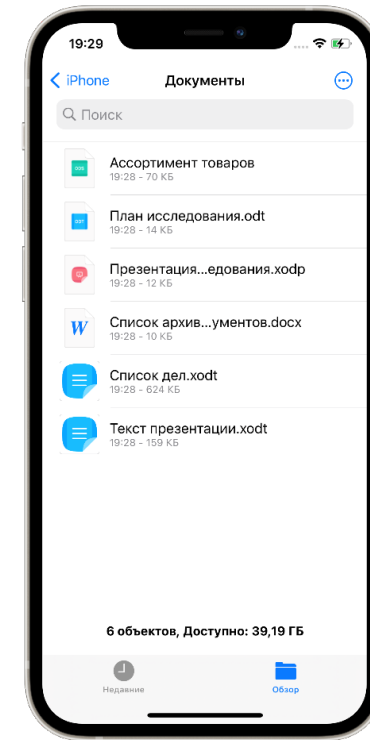
**Новое в МойОфис
Релиз 2.0**

Апрель 2022

#CloudMTS

Используйте на компьютерах и мобильных устройствах

- Редактируйте документы одновременно с коллегами;
- Храните файлы в единой корпоративной системе;
- Управляйте правами доступа к информации и документам;
- Используйте публичные ссылки для внешних пользователей;
- Ведите историю редактирования документов.



Имя	Размер
Материалы	--
Изображения	--
Список архивных документов.docx	10.07 КБ
Список дел.xodt	11.03 КБ
Презентация_результатов_исследования.xodp	11.49 КБ
План исследования.odt	14.04 КБ
Ассортимент товаров.ods	68.47 КБ
Текст презентации.xodt	156 КБ

Текст презентации.xodt

Размер 156 КБ

Дата создания 10 Ноября 2021, 19:54

Дата изменения 10 Ноября 2021, 19:54

Журнал версий

Размер всех версий 156 КБ

Текущая версия 10 Ноября 2021, 19:54

Общий доступ

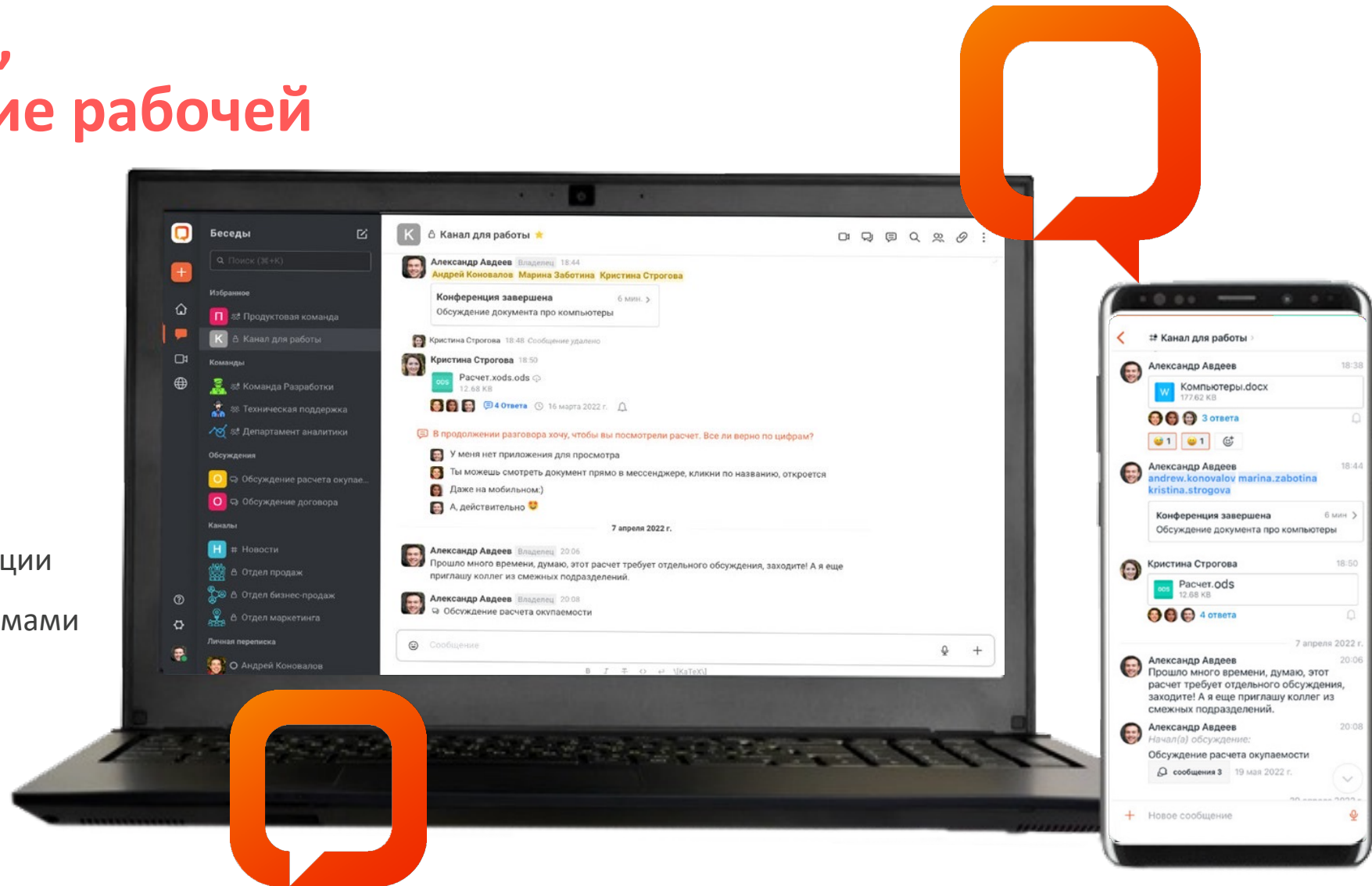
Вы Владелец

#CloudMTS

Squadus

Коммуникации,
соответствующие рабочей
структуре

- Проектная команда
- Функциональная команда
- Процессная работа
- Коммуникации с клиентами
- Межкомандные коммуникации
- Интеграции с другими системами

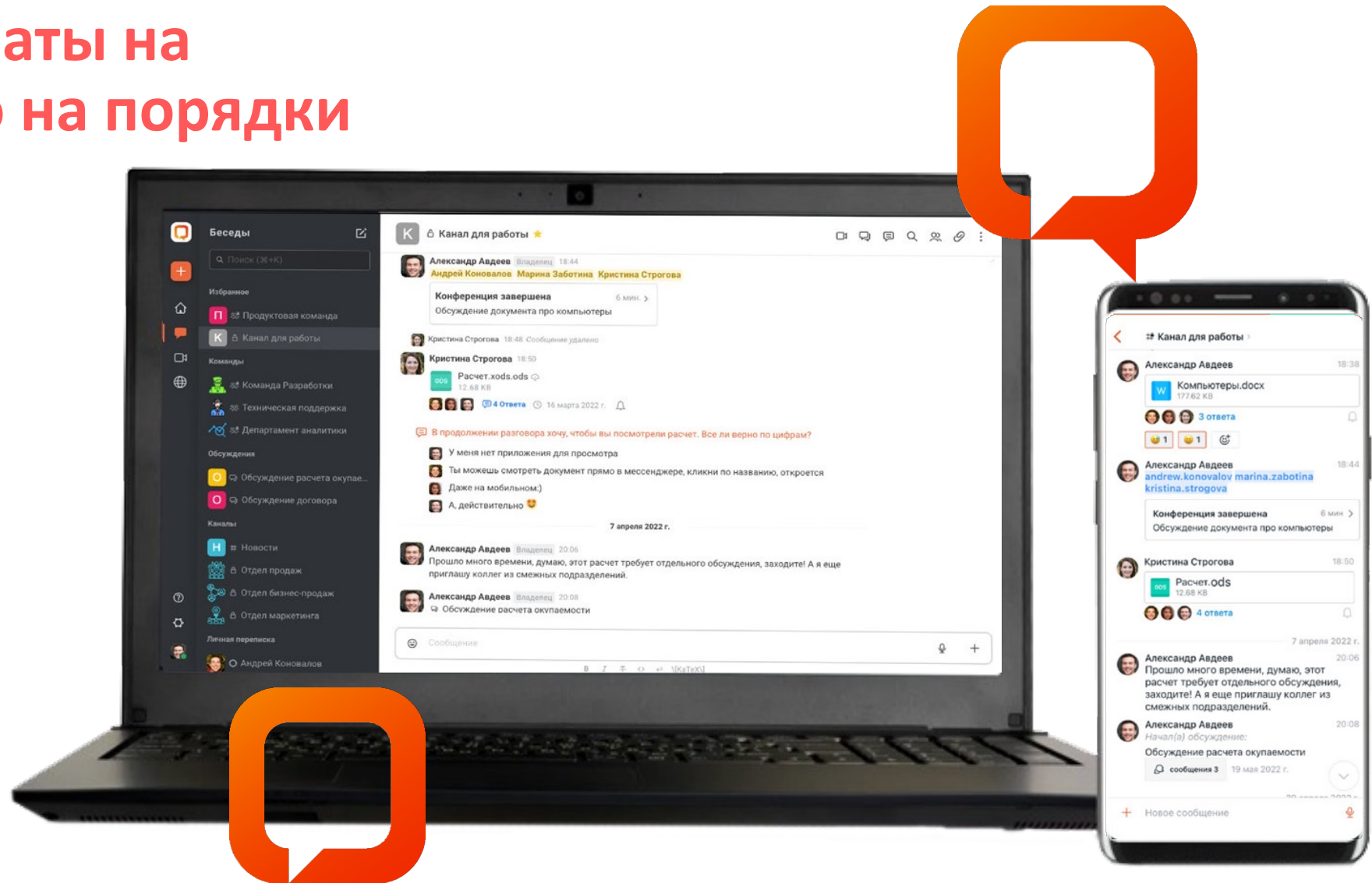


#CloudMTS

Что дает?

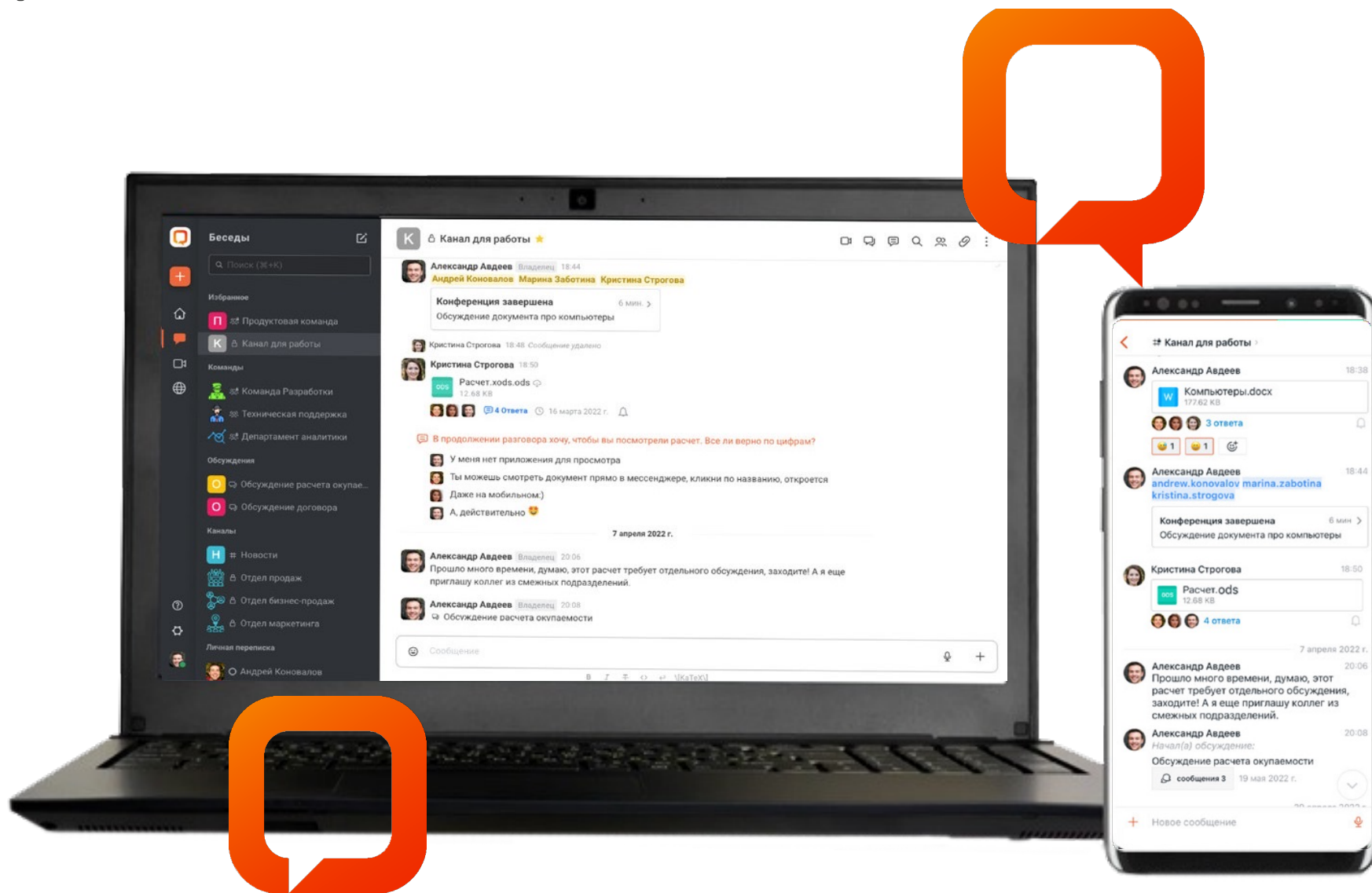
Сокращает затраты на коммуникацию на порядки

- Обсуждения не ветвятся, не теряются
- Сохраняет контекст для новых участников
- Избавляет от шума



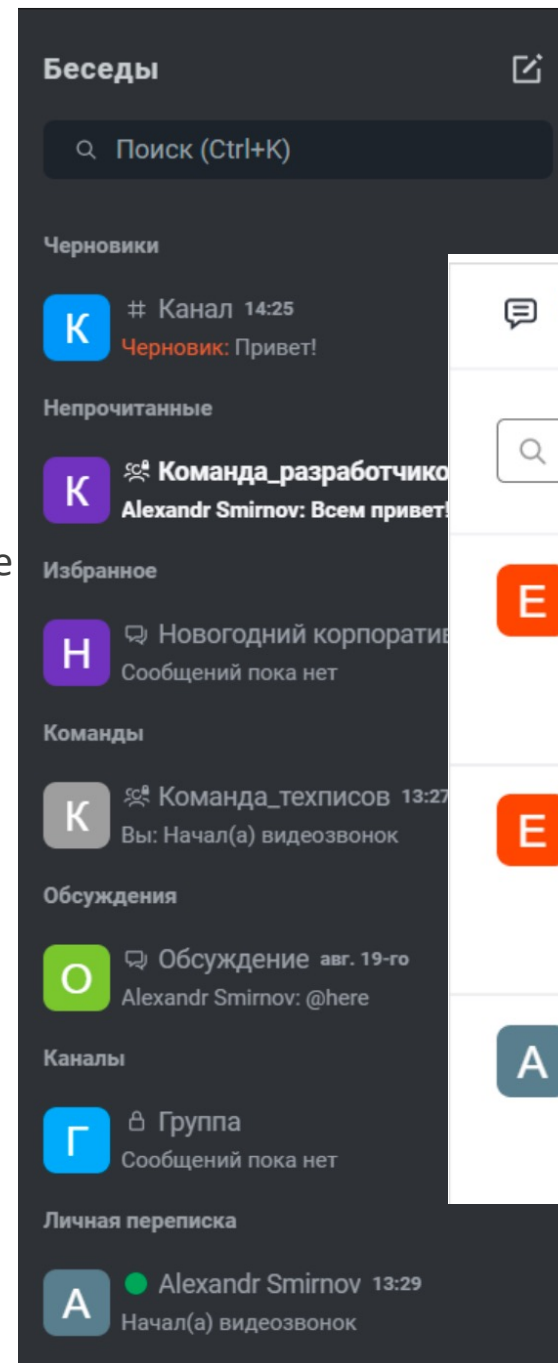
Основная функциональность

- Структурированные чаты
- АКС (аудиовстречи)
- ВКС (видеовстречи)



Структура чатов

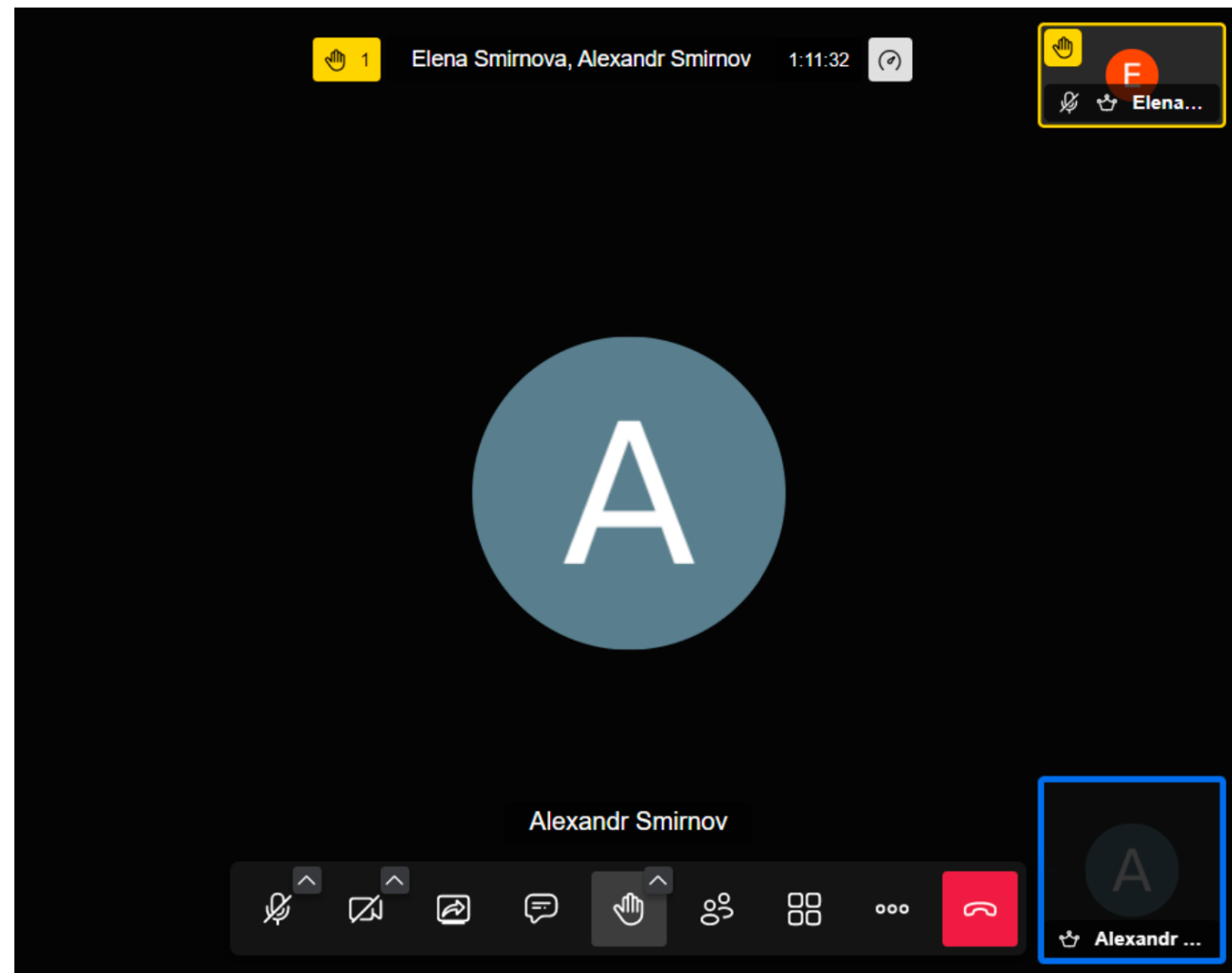
- **Каналы** – задают контекст
 - Как папки в почте, только удобнее
- **Цепочки ответов** – детальные дискуссии по конкретной теме
 - Как комментарии к сообщениям
- **Обсуждения** – именованные дискуссии с привлечением внешних участников
 - «Продвинутые цепочки ответов»
- **Команды** – облегчают управление доступами



#CloudMTS

АКС/ВКС

- Быстро создать в конкретном контексте
- Можно приглашать внешних пользователей
- Работает со всех устройств





Секреты продуктивности

- Отключить уведомления, кроме прямых упоминаний
- Выгонять всех из личных сообщений в соответствующие каналы
- Не отвечать в сам канал напрямую - только в цепочки ответов
- Каждое сообщение в канале - начало новой дискуссии
- Создавать как можно более сфокусированные каналы/обсуждения, архивировать после исчерпания

Стоимость

Варианты поставки

Офис #CloudMTS Почта + Документы + Squadus	Варианты
<ul style="list-style-type: none">• Почта (от 5 ГБ на пользователя)• Календарь• Контакты• Облачное хранение файлов (от 8 ГБ на пользователя)• Встроенные веб-редакторы, таблиц и средство просмотра презентаций• Совместная работа с документами <p>Почта + Документы - от 619 руб. Squadus – цены прорабатываем</p>	<ul style="list-style-type: none">• Настольные редакторы документов – 217 руб.• Дополнительное хранилище для Почты на организацию – 2,30 руб.• Дополнительное хранилище для Почты на организацию – 1,50 руб.• Различные комбинации продуктов – Почта/Документы/Чат в Частных инсталляциях• Для образовательных и государственных учреждений действуют специальные тарифы

Преимущества решения

- Единая коммуникационная среда на базе ПО российского производителя
- Инфраструктура провайдера на территории РФ
- Локальная техническая поддержка 24/7 и гарантированный SLA
- Услуги по миграции и поддержке
- Наличие в штате сертифицированных специалистов по МойОфис
- Минимальные временные затраты на запуск сервиса
- Повышение эффективности бизнеса за счет создания единой безопасной корпоративной среды, доступной из любой точки мира и с любого устройства
- Снижение капитальных затрат, гибкая политика тарификации, ежемесячная оплата в зависимости от количества пользователей
- Выбор оптимального пакета, в зависимости от потребностей бизнеса
- Доступность разных моделей реализации: публичная инсталляция, выделенная, гибридная модель

#CloudMTS

Спасибо! Давайте обсудим

